



SOLICITUD DE VACANTE DATOS GENERALES

ALUMNO/A:

1. Apellidos y Nombres del alumno(a): _____
2. DNI del alumno _____ Fecha de Nacimiento ____/____/____
3. Domicilio actual _____
4. Aula a la que inicia su año escolar :
Pre - Begginers (2 años) ☐ Pre-Kínder (4 años) ☐
Begginers (3 años) ☐ Kínder (5 años) ☐
5. Su niño(a) tiene necesidades educativas especiales **(NEE)** asociadas a discapacidad leve o moderada o severa
SI ☐ NO ☐
6. Si es SI, Especificar: _____

PADRES:

7. Apellidos y Nombres del Padre: _____
8. DNI: _____ Correo electrónico: _____
9. Teléfono (celular): _____ Profesión u ocupación: _____
10. Lugar de trabajo: _____
11. Apellidos y Nombres de la Madre: _____
12. DNI: _____ Correo electrónico: _____
13. Teléfono (celular): _____ Profesión u ocupación: _____
14. Lugar de trabajo: _____
15. Matrimonio : Civil ☐ Religioso ☐ ¿Viven Juntos? ☐
16. Indicar el tipo de religión que profesan _____
17. ¿Cómo se enteró de la existencia del IEP Nido Haromali Kínder?
Página WEB ☐ Facebook ☐
Amistades ☐ Otros ☐
18. ¿Qué le gustaría que la escuela pueda ofrecer como un servicio adicional?

Importante saber:

- En caso de consignar algún dato faltando a la verdad, se anula el expediente y por consiguiente la vacante.
- Enviar la solicitud de vacante juntamente con el **DNI del alumno y los DNIS de los padres de familia y/o apoderados** en ambas caras de forma escaneada, verificar que estén legibles al correo: **admision@haromalikinder.edu.pe**

Firma Padre/madre y/o apoderado



Fecha: ____/____/____